



Val Cenis

Haute Maurienne Vanoise

HAUTE MAURIENNE VANOISE TOURISME RECRUTE

Référent accueil / Conseiller en séjour H/F en CDI

Vous souhaitez promouvoir la station de Val-Cenis et plus largement le territoire de HMV? Assurer un accueil de qualité à nos vacanciers ? Vous êtes à l'écoute, force de proposition et aimez le contact client ? Le référent accueil, en véritable bras droit du responsable de site, l'accompagne dans l'organisation du service accueil tout au long de l'année.

Rejoignez-nous !

Vos missions :

Organiser le service accueil

- ◆ S'assurer de la **justesse des informations** à disposition des collaborateurs et des vacanciers
- ◆ Proposer les **plannings** du service au N+1
- ◆ Contribuer au programme des formations de début de saison
- ◆ Mettre à jour les **indicateurs d'activités** du service
- ◆ Participer aux tâches administratives du site
- ◆ Organiser la répartition des tâches des collaborateurs du service
- ◆ Etre force de proposition dans l'amélioration des services proposés

Accueillir et informer les visiteurs

- ◆ Ecoute et analyse des demandes des vacanciers
- ◆ **Promouvoir** le territoire & ses activités
- ◆ Proposer des **activités adaptées** à la clientèle
- ◆ S'assurer de toujours avoir des **bureaux accueillants** et optimisés
- ◆ Contribuer à l'animation des lieux de vente en proposant et réalisant des mises en scène attractives pour **promouvoir les produits et services**
- ◆ Traiter les réclamations et suggestions (écoute active et reformulation) et proposer des **solutions alternatives** selon le degré d'importance
- ◆ Contribuer à la mise à jour des fiches **Apidae**



Val Cenis

Haute Maurienne Vanoise

Le profil idéal

- ◆ Connait le territoire HMV
- ◆ Aime le contact client
- ◆ Sait être force de proposition
- ◆ Sait animer une équipe
- ◆ A un bon esprit d'équipe, de synthèse et une bonne résistance au stress
- ◆ Est doté d'un sens de la communication et de l'organisation aiguisé
- ◆ Fait preuve d'une ouverture d'esprit
- ◆ Est dynamique, autonome, et polyvalent, a un bon esprit d'initiative, de la rigueur, une bonne présentation, et un très bon sens de l'anticipation

Compétences techniques

- ◆ Maîtrise des techniques d'accueil et de reformulation
- ◆ Connaissance système de collecte et de gestion de l'information APIDAE
- ◆ Connaissance et pratique des outils informatiques, notamment le pack office
- ◆ Gestion de caisse
- ◆ BTS Tourisme ou équivalent apprécié
- ◆ Parfait rédactionnel en français
- ◆ Langues étrangères : anglais touristique, italien apprécié
- ◆ Permis B indispensable

Candidature

(lettre de motivation & CV)

à envoyer par mail à :

Elodie FAVRE – Responsable des ressources humaines

@ : recrutement@hautemaurienne.com

Entretiens prévus rapidement

Pour toutes questions relatives au poste :
06.68.81.15.21

Poste en **CDI à temps plein**
à pourvoir dès que possible.

Travail certains jours fériés et dimanche.

Poste basé au sein des bureaux de Val-Cenis.

Rémunération selon la convention collective
des organismes de tourisme, échelon 2.1 –
indice 1655 (1995.93€ brut)

Mutuelle d'entreprise, forfait remontées
mécaniques espace Haute Maurienne Vanoise
(6 stations alpines et nordique), carte pass'pro
tourisme, comité d'entreprise externalisé,
majoration des heures de dimanche, jours
fériés et nuit.

Haute Maurienne Vanoise Tourisme

6 rue Napoléon - Lanslebourg-Mont-Cenis - 73480 Val-Cenis
Tél. : +33 (0)4 79 05 99 08 - recrutement@hautemaurienne.com
www.haute-maurienne-vanoise.com

N°SIRET : 829 900 042 00013 ◆ Code APE : 7990Z